宮崎県教職員互助会入会申込書

（臨時的任用職員用）

※太線の枠内だけご記入ください。
※個人情報については、互助会の業務に限り使用いたします。

所属名		フリガナ 氏名		所属の互助会担当者確認印	㊞
所属コード		職員番号			
生年月日	昭和 平成　　年　　月　　日	性別	男　・　女		
任用予定期間	年　月　日　～　年　月　日　　□任用延長の可能性あり				
入会日	年　　月　　1日				

上記のとおり申し込みます。

令和　　年　　月　　日

〒　　電話番号

住所

氏名　　㊞

一般社団法人　宮崎県教職員互助会理事長 様

入会日（会員資格の取得日）について

第１回の掛金を銀行等に振り込んだ日の属する月の初日が入会日となります。また、給与振込口座からの電算引き落としによって振り込まれたときも、その月の初日が入会日となります。

なお、月の途中に共済組合員になった方は、採用月の翌月から入会を受け付けますのでご了承ください。

掛金について

現職掛金・・・給料の月額（教職調整額を含む）の1,000分の10
退互掛金・・・給料の月額（教職調整額を含む）の1,000分の5　の合計額です。

なお、退会時には現職掛金の半額、退互掛金の全額を「セカンドライフ助成金」として給付しますので、実質の掛け捨て額は、給料の月額（教職調整額を含む）の1,000分の5です。

対象外事業について

臨時的任用職員の皆様は任用期間が限られているという事から、互助会の事業の中でも利用できる事業が限定されています。詳しくは、互助会事業一覧（臨時的任用職員用）をご参照の上、ご検討ください。

事務局記入欄

会員種別コード	4　・　5　・（　　）		受付印
電算入力年月日	年　　月　　日	係	
加入日	年　　月　　日		