

令和5年度 業務連絡会

一般社団法人 宮崎県教職員互助会

宮崎県教職員互助会の概況

1 沿革

会員の相互共済及び福利増進を図り、併せて宮崎県における教育及び文化・芸術・スポーツの振興・発展に寄与することを目的に、昭和26年1月1日に設立。

- ◇昭和28年8月1日に社団法人の認可を受ける
- ◇昭和43年4月1日に生涯相互扶助を目指し、退職教職員で組織する退職互助部が発足
- ◇昭和52年4月1日に県条例団体となる
- ◇平成25年4月1日に一般社団法人に移行

県条例
による
互助団体

1. 教職員互助会
2. 県職員互助会
3. 警察職員互助会



退職互助部

2 組織の概要について

(1) 会 員 19,751名 (令和5年6月28日現在)

現職会員 8,538名

退互部会員 11,213名

(うち退互部会員の配偶者 3,484名)

(2) 社員総会

代議員 135名

現職会員選出代議員 85名

退互部会員選出代議員 50名

代議員選挙を令和5年度に実施 (2年に1回)

3月に立候補を受付したが、
選出する代議員数に満たなかったため
4月に代議員候補者の選出依頼を所属に行う

推薦依頼の際は、ご協力いただき
ありがとうございました。

(3) 理事会

理事 14名

理事長（代表理事） 1名

副理事長 3名

専務理事 1名

常務理事 1名

理事 8名

(4) 監事会

監事 3名

(5) 事業委員会（理事長委嘱）

地区運営委員会 地区運営委員 29名

退互部運営委員会 退互部運営委員 14名

教美展企画委員会 企画委員 9名

入会について



- いつでも加入できます。
- 加入申込書を提出し、1回目の掛金差し引きをした月の初日が加入日となります。

例えば

加入申込書提出・・・7月18日（火）

<給料天引きの場合>

給料差引・・・8月21日（月）



加入日 8月1日

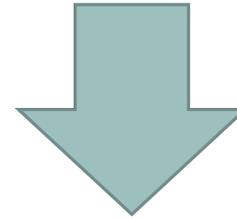
<銀行から振りこみの場合>

銀行振込・・・7月25日（火）



加入日 7月1日

互助会へ提出する書類



「宮崎県教職員互助会入会申込書」（様式1）

未加入者への案内（過去10年分）
⇒本日配布します。

掛金について

○ひと月の掛金額

その月に支給される給料月額（教職調整額を含む）の1000分の15

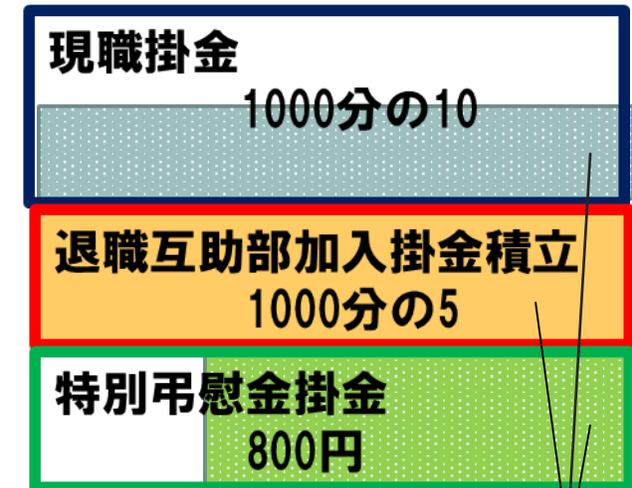
※特別弔慰金制度に加入する場合は、プラス800円→後で詳しく

給料月額 250,000円 教職調整額 10,000円
合計 260,000円（これが掛金算定額）

【掛金】

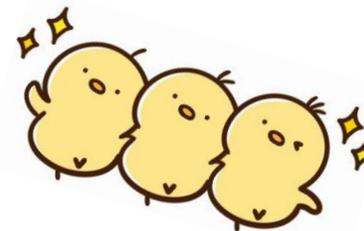
- | | | | |
|--------------|--------|---|--------------------|
| ①現職掛金 | 2,600円 | } | 計4,700円 |
| ②退職互助部加入掛金積立 | 1,300円 | | |
| ③特別弔慰金掛金 | 800円 | | |
| | | | うち 3,100円積立 |

1年間の掛金 56,400円
うち 37,200円積立（掛捨て19,200円）



掛金として差引した金額の10/1000は退職時に給付するための積立金になります。

いろいろな手続き①



掛金の納入免除について

ア 無給休職・育児休業・介護休暇による無給期間

⇒ 「**掛金納入中止届**」 (**様式3**)

イ 人事異動で県条例の他の互助団体の会員になる

⇒ 「**会員休止届**」 (**様式4**)

いろいろな手続き②



退会について

- 退職による退会
- 退職以外の理由で退会

その他

■結婚により改姓したとき

⇒「**結婚祝金請求書**」(様式21)

■それ以外の理由で改姓したとき

⇒「**改姓及び特別弔慰金受取人変更届**」(様式24)

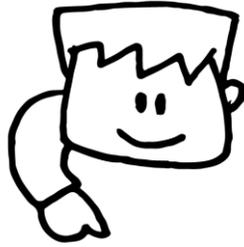
ホームページを活用してください



「宮崎県教職員
互助会」と検索🔍



「会員専用ページ」という
タブから会員個人のページ
に行くことができます。



会員専用ページの使い方



会員選択: 現職 退職 共済(再任用)

*区分は必ず選択してください。

会員番号(ID):

パスワード:

パスワードを表示

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

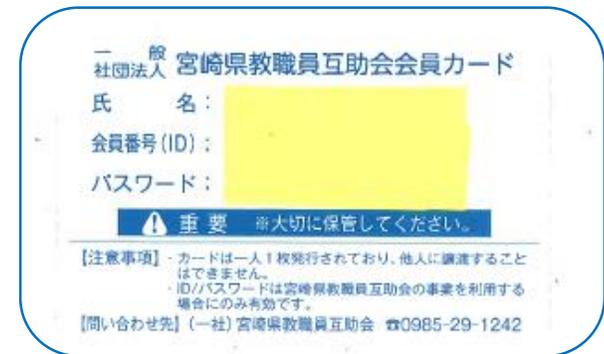
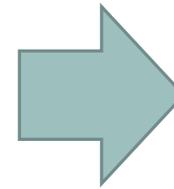
現職会員

「現職」に○を入れて、IDとパスワードを入れる

会員ではない共済組合員

「共済」に○を入れて、IDとパスワードを入れる

- 「会員カード」がお手元がない会員がいる場合
- FAXかメールで「職員番号」「氏名」を送る
 - 互助会へ☎する



会員専用ページを利用して できること



- 宿泊補助券の発券
- イベントのチケット申し込み
- アイドック事業の申し込み
- 地区事業の申し込み
- 厚生事業
(メガネ補助、鑑賞補助、祝金事業)の利用履歴確認



① 給付事業 療養補助金について



○本人療養補助金 ○家族療養補助金

給付の計算方法

対象：健康保険証を使ってうけた治療等に対する医療費

給付額：(自己負担額) - 1,500円

※本人2,000円上限

家族1,000円上限

7/3 2,300円

7/10 800円

7/26 400円

3,500円



医療機関A

互助会からの給付額
本人2,000円
家族1,000円

入院療養手当金



対 象：療養のため連続5日以上入院したとき

給付額：1日につき800円

※入院された場合、5日以上であれば請求できます。（公費での支払いなので、公立学校共済組合員でも請求が必要）

「公立学校共済組合」「地方職員共済組合」の保険証を使っている会員は自動給付です。

給付額が累積1万円になった時点で送金します。

毎年2月末には累計額が1万円未満でも送金します。

※「公立学校共済組合」「地方職員共済組合」以外の保険証を使っている会員は**請求制**です。

※入院療養手当金は「**公務災害**」や「**交通事故**」など、保険証を出さずに診療を受けた場合は、「公立学校共済組合」

「地方職員共済組合」の保険証を持っている会員でも**請求が必要**です。

② 厚生事業

鑑賞補助

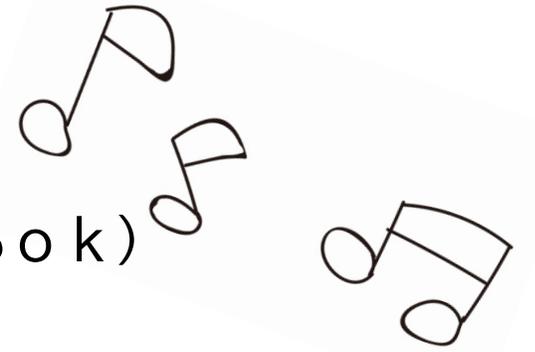
- 会員が対象
- コンサート鑑賞、スポーツ観戦、テーマパーク入場したとき入場料金の一部を補助します。
- 「鑑賞補助請求書」
(様式18)

補助対象になるもの (一例です)

- コンサート (ジャンルはなんでも o k)
- スポーツ観戦
- テーマパーク
(U S J ・ T D L ・ 水族館 ・ 動物園など)
- 3 D / 4 D の映画鑑賞

注意点

- 飲食代が含まれる場合は飲食代を除いた分が対象
- 通し券・年間パスポートは対象になる日数で日割りします
- チケットに料金の記載がないときは、料金のわかるチラシやHPのサイト、申込時のやり取りメールをつけていただくと助かります。



鑑賞補助について



補助額

入場料金	補助額
2,000円未満	補助なし
2,000円以上4,000円未満	入場料金の半額
4,000円以上	一律2,000円



請求書に添付するチケット等について

◎チケット(現物)



○チケットのコピー(現物を保管したい方はこれでOK)

◎電子チケットの画面をそのまま印刷

◎スクリーンショットでチケット画面を保存し、それを印刷する



メガネ購入 補助



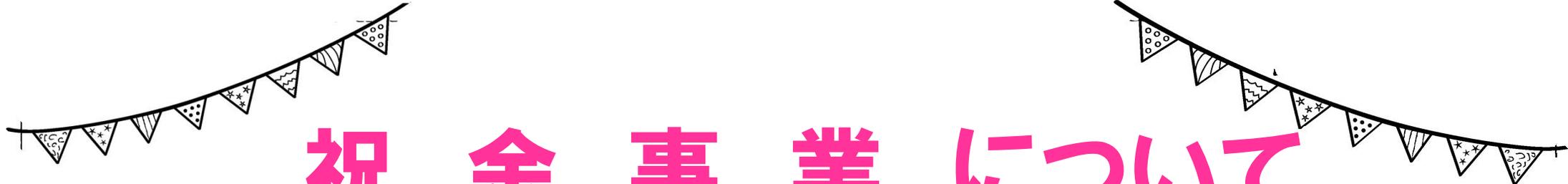
- 会員が対象
- 4年に1回
(平成31年度以降補助を受けていない方が対象)
- 視力矯正用のメガネ(レンズ・フレーム)、コンタクトレンズを購入したときに補助します。
- 「メガネ購入補助請求書」(様式19)

補助額

購入金額	補助額
5,000円未満	購入金額と同額
5,000円以上	一律5,000円

注意点

- 領収書を貼って請求する(上)か、販売店に証明をもらう(下)のどちらか一方でOK
- 購入日から2年以内のものが対象 
- 領収書を貼って請求する場合は、ただし書きに「視力矯正用のための○○○購入」と書いてもらってください。



祝金事業について



結婚祝金・・・会員が結婚したときに20,000円を支給
「結婚祝金請求書」(様式21)



出産祝金・・・会員に子どもが誕生したときに子ども一人につき
20,000円を支給
「出産祝金請求書」(様式22)



入学祝金・・・会員の子どもが小学校または小学部へ入学したとき
20,000円を支給
「入学祝金請求書」(様式23)



永年勤続祝金・・・在会期間が21年目、31年目を迎えた会員へ
10,000円を支給
「永年勤続祝金請求書」←本日配布します

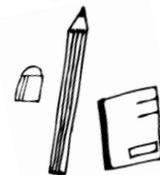
アイドック補助



互助会報5月号で案内し、
6月下旬に、所属へ「受
診決定通知」を送付して
います。

○「受診決定通知」が届いたらできるだけ早く、
検査機関へ予約を入れてください。

校内研修支援事業



会員がいる所属で、教職員
のスキルアップを目的とした

研修を実施する際に、講師の派遣
や、費用の補助を行います。

◎互助会報5月号で案内し、決定の所
属には文書を送付します。

③ 特別弔慰金制度



- いつでも加入できます⇒「特別弔慰金制度加入申込書(様式1)」
- 加入者本人が在職中に死亡したときに指定受取人」に弔慰金を給付します。
受取人の順位は次のとおり



- 1 配偶者 2 子(実子及び養子) 3 養父母 4 実父母

- 給付金を受け取るとき⇒「特別弔慰金請求書(様式17)」

加入期間	給付額
加入 5年未満	1,000,000円
加入 5年以上	1,500,000円
加入10年以上	3,000,000円
加入15年以上	3,500,000円
加入20年以上	4,000,000円

特別弔慰金制度の加入を勧めてください

特別弔慰金のメリット・・・ ①補償内容に対して掛金が安い！！

ひと月の掛金 800円

300円掛捨

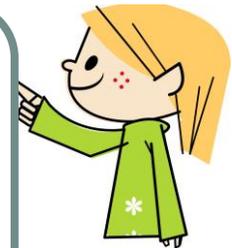
500円積立（死亡者多数の場合は500円積立出来ないこともあります。）
※退職時に積立分は給付します。

②年齢で掛金が変わらない！！

③即日給付もできる！！

もしも・・・の時の制度なので、ほとんどの方は「特別弔慰金」を受け取ることなく退職しますが、もしその時が来た場合に遺族にお渡しできる弔慰金としては他の民間保険会社より有利な制度です。

○20年間の掛捨て分掛金⇒⇒⇒72,000円



宿泊補助



○年度内**15泊**

○指定宿泊施設は「**ガイドブック2023 指定宿泊施設一覧**」
をCHECK！

○補助対象者と補助額

補助対象	県内	県外	共済・九州	共済・全国
会員 扶養認定配偶者	2,500円	2,000円	3,000円	2,000円
再任用者 互助会未加入	1,000円	補助なし	1,000円	2,000円



再任用職員は、定年退職した翌日からピンク色の補助券は使えません！！

会員専用ページ 宿泊補助券発券方法



① 「宿泊補助券申込」をクリック

宿泊補助券申込

事業申込

説明会申込

健診申込

厚生事業履歴 (過去5年分)

アカウ

② 宿泊者、宿泊日、ホテル名を選択 「発券する」をクリック

宿泊補助券発券手続(入力)

ご本人、又は、配偶者での申し込みが可能です。
 配偶者以外の方との申込は出来ませんので各自で補助券を発券ください。
 ※宿泊を伴う公務出張では利用できません。

1人目

区分 選択しない ご本人 配偶者

2人目

区分 選択しない ご本人 配偶者

施設選択

宿泊日から検索

以下の①～③の順で選択してください。

① 宿泊日を選択 → ② 該当施設を探すボタンを押す → ③ 宿泊施設名を選択する

①

② 宿泊施設名

③ 「補助券表示」をクリック

宿泊補助券申込履歴確認

これまでの申込件数 1件

野口晃輔 宮崎観光ホテル 2022/07/31

1名

会員番号(ID): 322001 野口晃輔

補助券表示

キャンセル

現職

野口晃輔

2022年6月30日

宮崎県教職員互助会指定宿泊施設 宿泊補助券 (専断会員用)

指定宿泊施設名 宮崎観光ホテル

宿泊年月日 2022年7月31日

No.	会員氏名	会員番号	区分	補助額
1	野口晃輔	322001	1	2,500 円
2				円
3				円
4				円
5				円

※印刷してホテルへ持参してください

発券完了！

※印刷してホテルへ持参してください



⑥ 教職員積立年金

年利
1.25%

厚生年金を補完、年金がでるまでのつなぎ年金として活用することのできる商品です。

おすすめするポイント 

① 長期的な運用に向けた商品です。

※加入して3～5年間で解約した場合は、元本割れをする可能性があります。

② 解約はいつでもできます。

③ 加入・口数変更・一時積み増しのタイミングは**年1回**

⇒募集期間は9月1日（金）まで

⇒差引開始は12月給与から（賞与は令和6年6月から）

積立年金加入申込書記入方法



申込口数
を記入

一時払い振込時期は、
令和6年1月ごろです。

認印でも
結構です

申込締切

9/1(金)

宮崎県教職員互助会 御中

教職員積立年金
加入(変更)申込書

申込日 年 月 日

私は提出型企業年金保険についてパンフレット等説明資料・契約概要・注意喚起情報等を受領し、内容を確認・承知のうえ、申込内容が自らの意向に沿ったものであることを確認して、加入・変更を申込みます。また、個人情報の取扱いについても、説明資料等の記載内容を承知し、同意いたします。また申込日現在健康で正常に就業しています。

申込日の記入がない場合は、申込締切日を申込日として取換います。

団体名 一般社団法人 宮崎県教職員互助会

団体番号 (証券番号)	被保険者番号	勤務所番号
32165510121	123456	52500

お申し込み内容に訂正がある場合は、必ず訂正印を押印願います。

被保険者氏名
(手書きの場合カタカナで正しいご記入ください)

加入(変更)日 30年 1月 1日

申込締切日 29年 9月 /日

性別	生年月日	払込方法	既加入	申込	法定同意印
23 1男	62年 11月 11日	月払	11.4504	11.4504	印
5女		ボーナス払	11.4500	11.0000	
		一時払		11.0000	

変更の場合は必ず訂正印を記入ください。
例：31日(2)を20日(1)に増やす場合は5口をご記入ください。

給付金受取入
提出型企業年金保険契約協定書のとおり

月払は1口10,000円 3~50口まで
ボーナス払は1口10,000円 50口まで
一時払は1口10,000円 1,000口まで

教職員積立年金は提出型企業年金保険です。

(280509008934) 通し番号 008934

貸付事業について



年利
0.9%

貸付の種類と限度額

貸付種別	限度額
生活資金貸付	200万円
教育資金貸付	学校種別により 100万円～400万円
車貸付	400万円
ライフサポート貸付	200万円
住宅貸付	在会期間により 200万円～500万円

提出書類（令和3年4月改正）

1	貸付借用証書	貸付（様式1）	1～3の3つ 貸付を利用する 全ての会員、 提出が必要です。
2	貸付事業における個人情報の 取扱いに関する同意書	貸付（様式2）	
3	借入状況申告書	貸付（様式4）	
4	振替依頼書	貸付（様式1-2）	収入印紙代を貸付金から 振り替えるとき
5	添付書類	生活資金貸付以外の貸付で必要。 『ガイドブック』16～17ページ	



貸付事業について

貸付の制限（令和3年4月改正）

A:教職員互助会で利用している貸付の毎月返済額の合計額

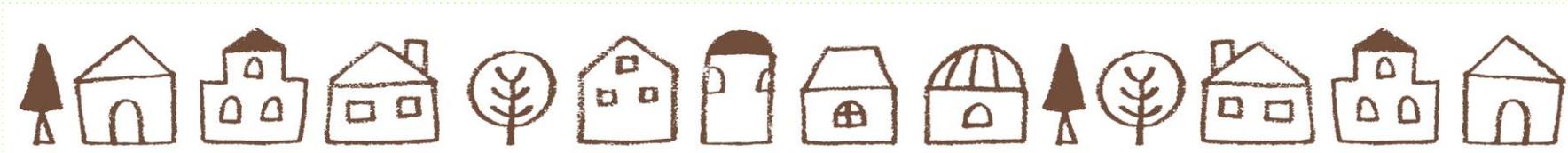
※全ての貸付対象。申し込み分も含む。

B:「借入状況申告書」(貸付(様式4))に記載した、

他金融機関等からの借入に係る毎月返済額の合計額

※会員本人が居住する住宅のローンは除く。

A+Bが給料月額額の25%を超える場合、新たな貸付はできません。



借入の方法

(1)送金の場合 ⇒ **会員の口座に送金します**

送金日

原則として、書類を受け付けた週の**翌週水曜日**に送金

		送金日
7/10 (月)	7/14 (金)	→ 7/19 (水)
	7/18 (火)	7/21 (金)
		→ 7/26 (水)

※書類に不備があると送金が遅れることがあります。

※お急ぎの場合は、事前にご相談ください。

借入の方法

(2) 互助会で直接受け取る場合

⇒ **小切手をお渡ししますので、宮崎銀行窓口で換金してください。**

来局時間と小切手日付

・午後2時まで … 当日換金できる小切手

※ただし、12時から13時の間を除く

・午後2時を過ぎた場合 … 翌営業日以降に換金できる小切手

受取を委任されるときは、事前連絡が必要です。



返済について

返済開始

貸付日の翌月から開始します。
返済金は給与から控除します。

返済方法

6パターンの「返済回数表」から、返済方法を指定

①毎月返済

②一時金併用返済(貸付金100万円以上から)

※返済途中で返済方法を変更することはできません。

一部繰上返済

毎月返済のみを選択した方を対象に、年2回募集

一括返済

随時可能 ※返済額確認のため、事前に連絡ください。

返済について

休職中（傷病休職、育児休業、介護休暇 など）		
給与支給あり	返済が必要です。 （給与から控除します）	
無給休職	無給休職の期間中、 ①返済中止 ②振り込みによる返済継続	「掛金等納入中止届」 （様式3） で、どちらか選択し、提出。
会員休止期間中	返済が必要です。 （給与から控除します）	
退職、退会時	貸付金残額を全額、一括返済	3月末退職者 2月～3月に案内します。 中途退職 互助会まで連絡ください。

お知らせとお願い



○会員から借用証書郵送の依頼があった場合、できるだけ早めに発送をお願いします。

○以前と比べ、郵便の到着が遅れています。

互助会の返信用封筒を利用した場合、普通郵便と比べてさらに到着が遅れますので、ご注意ください。

○送金を急ぐ場合は、事前に事務局にご相談ください。

全教互会員証割引事業



会員証を提示することにより、全国の提携施設で割引等の各種サービスを受けることができます。
提携施設は随時更新されていますので、会員証サイトをご覧ください。

注意

- 宮崎県教職員互助会の会員専用ページにログインするためのID, パスワードではありません。
- 宿泊補助事業とは異なります。